

**Notulen Medezeggenschapsraad
OBS Mozaïek
Datum: maandag 20-4-2020
Tijd: 19.30 u - 21.00 u via Teams**

Deelnemers: *Leontien C., Arenda G., Jorda t. B., Susette S., Max R., Rineke V.*

Agendapunten

1) *Opening: Arenda is vanavond onze voorzitter, zij vervangt Hélène die afwezig is.*

*- mededelingen * Er is een ouderenquête uitgezet; 21 % van de ouders heeft gereageerd. Twee aandachtspunten kwamen daaruit: hoe kunnen we meer ouders mee laten denken en hoe verbeteren wij de organisatie van de buitenschoolse activiteiten. De OMR vond de kwaliteit van de enquête discutabel en de tijd dat de enquête openstond was misschien ook gezien in deze bijzondere tijd vrij kort. Misschien is het een idee om de oudertevredenheid te peilen via een gespreksvorm. Dit laatste komt op de agenda van de eerste vergadering in het nieuwe schooljaar.*

** N.a.v. wat er morgenavond 21/4 door het kabinet besloten wordt w.b. de Corona- maatregelen heeft Susette een Directie Overleg op woensdag morgen 22/4. We hopen op het opengaan van de scholen; groepen denkkelijk splitsen: onderwijsbehoeften/veiligheid van de leerling staat centraal. Goede communicatie naar de ouders is van groot belang.*

- vaststellen agenda vastgesteld.

2) *Notulen vergadering 15-01-2020 (bijlage) kort: zijn er nog punten die aangevuld/gewijzigd moeten worden? Is correct: vastgesteld.*

- nalopen van de actiepunten: oké

3) *Ingekomen post/email en mededelingen:*

- directie

- GMR: heeft het gehad over het bestuurlijk formatieplan en woensdag 22/4 wordt die vastgesteld. Verder wordt er weer een GMR-lid gekoppeld aan een school/scholen.

- OR is nog steeds op zoek naar meer mensen en Leontien en de OR stellen voor om gezamenlijk te gaan werven. In de eerstvolgende Nieuwsbrief een wervend stukje en door persoonlijk mensen te benaderen.

4) *Document Specialisten en Coördinatoren (zie bijlage): Susette licht dit toe Op deze manier effectief omgaan met de taakuren van de leerkrachten voor de niet gebonden lesuren. Opmerking n.a.v. kerst: denk bij een goed doel vooral niet aan een financiële aspect.*

5) Document Missie (zie bijlage): Susette licht dit toe.

6) Document schoolplan 2020 (zie bijlage): Susette licht dit toe. *Susette geeft in het kort weer wat de inhoud en het doel van de Geluuskoffer is. Ter aanvulling: het milieu- en de duurzaamheid problematiek: idee: onderdeel van het vak Burgerschapsonderwijs .*

7) Invulling van het jaarrooster inclusief vakanties en studiedagen (mits dit al bekend is): Susette licht toe. *MR stemt hiermee in.*

8) Jaarplanning/bespreekpunten MR bekijken en bijstellen. *Max en Rineke gaan dit bekijken voor de volgende vergadering.*

9) Vacature invulling MR (en OR): *In de Nieuwsbrief van 14/5 aangeven dat er vacatures zijn en dat we ook nog iemand zoeken voor de Bibliotheek. Persoonlijke benadering lijkt ons een goed idee, tevens de tip om eens naar de gemeentelijke vacaturebank te kijken of onze vraag daar in te zetten. Voor de vacature van de OMR is Leontien de contactpersoon. Voor de PMR zijn twee collega's geïnteresseerd. Wat betreft de scholing voor de MR-leden; dit gaan Max en Arenda verder uitwerken en hopelijk kan dit dan begin volgend schooljaar op maat via de AOB op school plaatsvinden.*

10)

11) Rondvraag Wat gebeurt er met Flip de Beer (groep 1/2) na Corona tijd? Susette gaat dit opnemen met de leerkrachten van groep 1/2 . Ook het doel van onze Flip is niet meer helder.

- De volgende vergadering is op 27 mei.
- Agendapunt in september 2020: ouderbetrokkenheid vergroten; idee: gespreksvorm