

Notulen Medezeggenschapsraad
OBS Mozaïek
Datum: donderdag 20 juni 2019
Tijd: 19.30 uur

Aanwezig: Nicole d. L., Ellen J., Leontien C., Hélène D., Martine K., Bob v.d. V., (t/m punt 4), Rineke V.

Agendapunten

1) Opening:

- mededelingen en welkom: *speciaal welkom aan onze interim directeur: Bob van der Veen.*
- vaststellen agenda; *er wordt een agenda punt tussengevoegd : 3b) lokalen wisseling*
- Kennismaking Bob van der Veen: *Bob stelt zich voor.*

2) Notulen vergadering 15 mei 2019 (bijlage): de notulen wordt aangepast.

Naar aanleiding van de notulen wordt opgemerkt dat in verband van het vertrek van Daniëlle H., Max Ruesink, onze nieuwe collega, in de MR zitting gaat nemen.

- *nalopen van de actiepunten: zie actie- en besluiten lijst.*

3) Ingekomen post/email en stand van zaken:

- *GMR: De laatste vergadering was Rudolf v.d. B. de ICT'er van St. IJsselgraaf te gast in verband met het huidige privacy beleid. In gesprek met de Raad van Toezicht merkte de GMR op dat ze best wel een wat kritischer houding mag aannemen in de toekomst. De GMR bestaat eigenlijk uit te weinig leden: 5 in plaats van 8. Bob vertelt dat mede daarom ook de scholen verantwoordelijk worden om ouders/personeel te werven voor de GMR. In de nieuwste nieuwsbrief komt ook een stukje over de GMR en van de MR.*
- *Ouderraad: Omdat het werven van ouders vlak na de zomervakantie lastig is en voor de zomervakantie te vroeg, wordt er geschoven met de sportdagen (einde schooljaar) en de schoolreis (begin schooljaar). Omdat aan het begin van het schooljaar het schoolgeld nog niet binnen is stelt St. IJsselgraaf zich d.m.v. een "kruispost" garant voor het benodigde schoolreisgeld.*
- *Afscheid van leerlingen die "tussentijds" de school verlaten en afscheid van leerkrachten. Graag uniformiteit. Wat leerkrachten betreft is dat afhankelijk van wat de leerkracht zelf wilt. Wat de leerlingen betreft zal de PMR gaan overleggen met het team. Idee: iedereen een zelfde cadeau.*

- *MR: Namens de ouders komt Arenda Gerritsen in de MR en namens de leerkrachten Max Ruesink met ingang van het nieuwe schooljaar.*

3b) *Lokalenwisseling met 't Prisma en/of Dichterbij: Op dit moment staat er niets zwart op wit over eventuele lokalen wisselingen. Bob heeft tegen de burens gezegd dat daar nu geen sprake van kan zijn. Als er een nieuwe directeur is, kan het op de agenda gezet worden.*

4) *Stand van zaken vacatures directie en kleuterjuf. Er zijn vijftien reacties. Met vijf daarvan gaat Marjolein Kouwen in gesprek en met twee uit haar eigen dossier. Begin juli gaan de gesprekken met de sollicitatiecommissie plaatsvinden (3 en evt. 8 juli). Het streven is om alles voor de zomervakantie rond te krijgen. Er is wel een nieuwe collega kleuterjuf: Eva Engelen.*

5) *Jaarplanning (studiedagen e.d.) 2019-2020 (zie bijlage voor de schoolkalender) Wij blijken een oude versie te hebben, waardoor het verbeteren lastig en tijdrovend is. Hélène zal het met Bob opnemen.*

6) *Werkverdelingsplan: bij de beleidsgroepen wordt de kerntaak rekenen gemist. De verhouding tussen Sport/Cultuur en Expressie en de kerntaken wordt als scheef ervaren. Als school gaan we volgend schooljaar de beleidsgroepen ook vragen om een jaarplan en wordt er ook aan het einde van het schooljaar geëvalueerd. Op school wordt er nu ook veel aandacht besteed aan het bewegend leren. Het is goed om kritisch naar de uren te kijken.*

7) *Activiteitenplan 2019-2020*

- *Inventarisatie relevante onderwerpen nieuwe schooljaar: en*

8) *Evaluatie functioneren MR en activiteitenplan 2018/2019. De MR bestaat afgelopen schooljaar voor het eerst uit 6 leden. Dit wordt als voldoende ervaren als er geen langdurige zieken zijn. Idee: een reserve leerkracht aanwijzen, voor ouders wordt dit moeilijker. Gelukkig wilde Martine dit schooljaar inspringen. Net als de GMR mogen ook wij kritischer kijken en proberen boven het geheel/schoolbreed te staan. Welke invulling wordt er verder gegeven aan onze visie/ouderavond. Dit jaar hadden we ook het punt veiligheid op onze activiteitenlijst staan, maar daar is niets van gekomen. Agendapunt voor de eerste vergadering in het nieuwe schooljaar: nadenken over actiepunten.*

9) Rondvraag

- Afscheid aftredende MR leden, etentje plannen (voorstel: vrijdag 6 september)
Wij gaan uiteten bij 't Zusje op 6 september 18:30 uur. Nicole regelt het. De PMR geeft aan dat wij taakuren krijgen. Dus een "bon" is niet van toepassing.

Punten voor de eerste vergadering van het nieuwe schooljaar (voorstel: woensdag 18 september). *Onze eerste vergadering in het nieuwe schooljaar is op maandag 16 september om half 8;*

- Jaarplan 2018/2019, wie wil dit maken?
- Taakverdeling MR en vergaderplanning;
- Activiteitenplan 2019/2020;
- Scholingsbehoefte MR;
- Vrijwillige ouderbijdrage ouderraad.

Volgende vergadering: maandag 1 juli 2019 (reservedatum) *Deze reserve vergadering vervalt voorlopig. Eerste vergadering volgend schooljaar : maandag 16 september.*