

# Notulen MR vergadering 13 december 2018

Aanwezig: Gerben, H el ene, Nicole (voorzitter), Ellen, Leontien (notulist), Martine en Rineke

Afwezig m.k: Frank

Opening en welkom. Speciaal welkom aan Martine (zij neemt tijdelijk waar voor Frank). Met Rineke gaat het (relatief) goed. Harde geluiden zijn nog wat lastig, brein moet zich daar op aanpassen.

## 1: Agenda

- Punt 7 (activiteitenplan) vervalt voor nu.
- Sandra (punt 5) schuift in februari aan omdat er dan al meer duidelijk is tav IB.

## 2: Notulen van 7 november 2018:

- Meubilair wordt 1 maart geplaatst en kinderen komen dan 12 maart in de nieuw gemeubileerde school binnen.
- Martine zegt dat op de site nog genoemd wordt dat de MR bestaat uit 4 PMR en 4 OMR leden bestaat. Dit moet nog aangepast worden. Ook de notulen zijn nog niet allemaal vindbaar, deze staan wel in sharepoint maar moeten nog op de site gezet worden. **(actie Gerben)**
- Meester Frank schuift niet aan bij de GMR maar bij de MR. **(actie Nicole)**
- Nicole heeft een reactie gestuurd naar Maddy (OPR) mbt doorsturen speciaal onderwijs. Zij heeft Maddy hierna ook nog gesproken en aangegeven dat dit bij ons op school niet zo aan de orde was.

## 3: Ingekomen post/mail en mededelingen:

- Mail en GMR: in de GMR is een quick-scan middag geweest: Wat is je rol als GMR?  
Er zijn scholen aan elkaar gekoppeld waardoor mensen enthousiast gemaakt worden door de GMR, bepaalde scholen 'moeten' mensen gaan leveren voor de GMR.  
Begroting van 2019: ziet er positief uit. Begroting moet meer beleidsrijk gaan worden.  
Vanuit de GMR is er een mail gestuurd voor een vergadering voor 28 januari 2019. Dit is de gemeenschappelijke MR avond. Thema: het nieuwe werk verdelingsplan, dit houdt in dat er in gesprek gegaan wordt over de taakuren etc. Dit vervangt het overlegmodel. MR moet/mag hier wat van zeggen; PMR heeft instemmingsrecht.  
  
Helene zal de mail hierover doorsturen naar de MR leden. **(actie Helene)**.
- Ouderraad: Sinterklaas is goed verlopen. Kerst is in volle gang.  
Er wordt door ouders dingen neergelegd bij de OR die bij de MR thuishoren naar mening van de OR. Daarom komt er volgend jaar een stukje in de nieuwsbrief van

de OR en MR samen met een duidelijke taakverdeling. Dit wordt gemaakt door Ellen J en Nicole B.

#### 4: Directie:

- Personele zaken:  
Monique Telgenhof is (voorlopig) nog niet terug.  
Frank vd Drift komt (voorlopig) niet terug. Hij heeft een terugval. Stefan kan deze groep overnemen.  
Esther begint na de kerstvakantie weer in groep 4. Melanie en Sandra nemen de inval van Stefan dan over.
- Stand van zaken nieuwe inrichting: Bestelling is de deur uit en staat klaar.  
1 maart wordt alles geleverd. Halletjes werden te duur, omdat dit maatwerk is. Dit wordt gemaakt door Presikhaaf.
- Overige mededelingen: Begroting obs Mozaiek: Er is nog geld om volgend jaar investeringen te doen. Oa laptops en digibord (waaronder een verrijdbaar).

#### 5: IB en de zorg op OBS Mozaiek:

- Welke vragen hebben we voor Sandra: Rineke vraagt zich af of er een duidelijk beleid is naar de ouders toe als hun kind te maken (zou kunnen) krijgen met speciaal onderwijs.
- Wanneer is een kind een zorgkind.
- Wanneer is de IB-er in beeld en wanneer het ondersteuningsteam (OST).
- Er staat hierover wel wat in de schoolgids, maar het is de vraag of dit nog up-to-date is.

#### 6: Jaarverslag 2017-2018

Nicole heeft deze heel duidelijk geschreven. Een paar kleine verandertjes. 'groepsafhankelijke vrije dagen' bij vakantierooster en onder het kopje ouderraad kleine taalaanpassingen.

Werkdrukpotje wordt werkdrukgeden.

En leerkrachten van groep 8 waren wel op de hoogte van de toetsresultaten.

#### 7: Activiteitenplan 2018-2019

- Deze wordt rondgestuurd

#### 8: Begroting

Er is nog €1233,- budget over voor 2018 (zal wrs iets minder zijn omdat cadeau Lianne er nog af moet).

We kunnen dit geld aanwenden om evt een logo/bord te laten maken voor op de voorkant van de school. Of een nieuwe geluidsinstallatie.

#### 9: Rondvraag:

- Door de personeelsgeleding wordt binnen het team geïnformeerd wie er in de MR wil voor de PMR

- Compliment voor Gerben: heeft direct aan personeel teruggekoppeld dat er een nieuwe leerling direct aangemeld is.
- Er is een mail gekomen in groep vanuit [nietreageren@basispoort.nl](mailto:nietreageren@basispoort.nl) , hier is onrust over geweest in groep 8 omdat er geen begeleidend schrijven was vanuit school.

Punten voor de volgende vergadering:

- Begroting bekijken en evt vragen daarover stellen
- Jaarverslag 2017-2018 wordt aangepast door Nicole en rondgestuurd door Gerben naar ouders en naar IJsselgraaf (**actie Nicole en Gerben**)
- Gevelbord (recycle bord) via Roelofswaard informeren (afmeting: (**actie Leontien**))
- Alifer vragen wat een geluidsinstallatie kost (**actie Rineke**)

**Volgende vergadering woensdag 6 februari 19.30 uur**