

Notulen MR vergadering 7 november 2018

Aanwezig: Hélène Donderwinkel (tot 20.00 uur), Gerben Meerbeek, Ellen Jorna, Leontien Colenbrander, Nicole de Lange.

Afwezig m.k.: Rineke Vos en Frank van der Drift.

1: Opening

- Het maken van een nieuwe foto (voor de site) wordt doorgeschoven. Dit i.v.m. de afwezigheid van Frank en Rineke. Gerben past wel vast de namen van de leden aan op de website en de vergaderdata.

2: Notulen van 19 september 2018

- N.a.v. de actielijst: het bloemetje voor Rineke is bezorgd.
- Het verslag is hiermee vastgesteld.

3: Ouderraad: jaarverslag en vrijwillige ouderbijdrage

Namens de ouderraad zijn Nicole Bulten en Marloes Lutjeskossink aanwezig bij dit agendapunt. Zij geven een toelichting op het jaarverslag en de financiële bijlagen. De jaarlijkse vrijwillige ouderbijdrage (€ 42,50) is al een aantal jaren niet verhoogd. Het voorstel van de ouderraad is nu om de bijdrage te verhogen naar € 45,00.

Aangezien er minder leerlingen zijn op school, zijn een aantal budgetten reeds naar beneden bijgesteld. Toch zijn de geraamde uitgaven nog steeds hoger dan de te verwachten inkomsten (ook al wordt reeds uitgegaan van € 45,00). De ouderraad wil de spaarrekening (ca. € 2000,--) graag minimaal als reserve houden.

De oudergeleding heeft instemmingsrecht t.a.v. de hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage. Er is gestemd en de oudergeleding is akkoord met de verhoging.

Het afgelopen jaar heeft 93,5 % van de ouders de vrijwillige ouderbijdrage betaald. Het jaar daarvoor was het percentage hoger (95,3%). De MR vraagt aan Gerben om hier bovenop te zitten, zodat we ook komend schooljaar een zo hoog mogelijk percentage bereiken. Gerben geeft aan dat we als school alwel op een hoog percentage zitten. Het meedoenarrangement kunnen ouders hier ook voor inzetten.

De ouderraad vraagt ook of de MR instemt met het digitaal versturen van de factuur i.p.v. het rondbrengen van de acceptgiro's. De MR is hiermee akkoord. Dit betekent dat de factuur z.s.m. uit kan per mail.

Voor volgend jaar is de afspraak gemaakt dat de Ouderraad direct de eerste vergadering na de vakantie aanschuift, zodat de factuur eerder de deur uit kan.

4: Ingekomen post/email en mededelingen:

- GMR: De GMR heeft voor het laatst vergaderd op 29 oktober 2018. Martine Klanderman zit sinds dit schooljaar in de GMR. Hierdoor zijn de lijntjes kort. H  l  ne houdt vanuit de MR contact met de GMR. Er zijn op dit moment 4 GMR leden, waarvan 1 ouderlid en 3 personeelsleden. Dit is tekort, hierdoor is het ook nog niet mogelijk om scholen te koppelen aan GMR leden als contactpersoon. De GMR is bezig met een plan/folder om GMR leden te werven. Als we als MR een GMR lid willen uitnodigen voor een vergadering, dan kan dat wel. De GMR kijkt dan op dat moment wie er kan gaan.
- Mail van de OPR van 11 oktober 2018. Het komende jaar wil de OPR zich in hun vergaderingen richten op een aantal thema's. Deze thema's willen ze voorbereiden door ook de (G)MR-en in het samenwerkingsverband om input te vragen. Voor de komende vergadering van de OPR staat het thema 'doorstroming van leerlingen naar het SBO en SO op de agenda. Aanleiding hiervoor is de piek in de (onverwachte) aanmeldingen aan het eind van het vorige schooljaar. Er is de MR per mail gevraagd om een aantal vragen te beantwoorden. De MR merkt dat de kennis ontbreekt om deze vragen goed te kunnen beantwoorden. Besloten wordt daarom om voor de volgende vergadering IB uit te nodigen en een aantal van deze vragen voor te leggen. Nicole stuurt alvast een (eerste) reactie naar Maddy Bovens van de OPR.

5: Directie:

- Personele zaken. Het afscheid van juf Lianne is goed verlopen. Met juf Rineke gaat het al wat beter. Ze is overdag alweer af en toe aanwezig. De verwachting is dat Rineke de volgende MR vergadering weer aanwezig is. Meester Frank is ook goed op weg met het uitbouwen van zijn werkzaamheden. De verwachting is dat Frank na de kerstvakantie of na voorjaarsvakantie weer aanschuift bij de MR. Nicole geeft aan dat de personeelsleden momenteel wel slecht vertegenwoordigd zijn in de MR. Martine Klanderman heeft aangegeven bereid te zijn om Frank tijdelijk te vervangen in de MR. Gerben gaat dit met Martine verder regelen.
- S.v.z. nieuwe inrichting. De nieuwe inrichting van de school verloopt volgens planning. Op 1 maart 2019 wordt het nieuwe meubilair neergezet. De kinderen komen dan op 12 maart in de "nieuwe" school. Er wordt nog gekeken naar de nieuwe inrichting van de halletjes. Er was een offerte gemaakt voor de halletjes, maar die viel erg hoog uit, omdat het om maatwerk gaat.
- 1 oktober telling Op 1 oktober 2018 zijn er 263 leerlingen geteld. Op 1 oktober 2017 was dat 265 leerlingen. Het aantal is dus aardig gelijk gebleven.

6: Concept visie OBS Mozaiek (bijlage)

De bijlage met de visie van OBS Mozaiek is heel herkenbaar naar aanleiding van wat er besproken is met de klankbordgroep. Er zitten nog wel een aantal vaktermen in (bv. Growth mindset). Gerben kijkt daar nog naar. 6 December heeft het team een studiedag en dan wordt deze visie ook nog verder met het team besproken. Daarna wil Gerben het ook terugkoppelen richting de ouders.

7: Jaarverslag 2017-2018

Het jaarverslag is nog niet helemaal gereed. Zodra dit gereed is, wordt het rondgemaild voor op- en aanmerkingen.

8: Activiteitenplan 2018-2019

Het activiteitenplan is nog niet gereed. Dit agendapunt schuift door naar de volgende vergadering.

9: Begroting MR 2018

De begroting van de MR voor 2018 is € 1545,--.

In 2018 is reeds uitgegeven: € 268,-- voor het jaarlijkse etentje en € 44,-- aan bonnen.

In totaal € 312,--. Er is nog € 1233,-- budget over voor 2018.

10: Rondvraag

- Er zijn een aantal reacties (mondeling) van ouders binnengekomen over de geldinzameling voor het schaatsen voor water. Na de kinderpostzegels en de grote clubactie loten wordt er nu weer geld gevraagd van de ouders. Daarnaast is de minimale inleg (€ 5,--) erg hoog. Ook wordt het een soort wedstrijd wie het meeste geld inzamelt door de zichtbare vermelding op internet. Gerben licht toe dat het altijd lastig is om een passend en geschikt doel te vinden. Dit was een doel dat goed aansluit bij het thema "water". De school vindt het belangrijk dat de kinderen zich ook inzetten voor de medemens. Het inzamelen van sponsorgeld gebeurt hooguit 1 keer per jaar. Het was ook mogelijk om het geld anoniem in te zamelen op internet.
- Nicole vraagt hoe het gaat met de grootte van de kleuterklassen. Gerben licht toe dat er uiteraard nog wel nieuwe aanmeldingen zijn voor dit schooljaar, maar de verwachting is wel dat we het tot de zomervakantie gaan redden met 2 klassen. Gerben houdt hier een vinger aan de pols. Mochten er toch te veel kleuters komen, dan kan snel worden geschakeld door het leegstaande lokaal naast de klas van juf Héléne.

Aktiepunten:

- Jaarverslag 2017-2018 schrijven (Nicole)
- Activiteitenplan 2018-2019 schrijven (Ellen)
- IB uitnodigen voor de volgende vergadering. Dit i.r.t. de vraag over speciaal onderwijs (Nicole)
- Namen en data van de MR aanpassen op de site van OBS Mozaïek (Gerben)
- Reactie sturen naar de OPR (Nicole)

De volgende vergadering is op: donderdag 13 december 2018 om 19.30 uur