

NOTULEN Medezeggenschapsraad

OBS Mozaïek

Datum 04-07-2018

Aanvang: 19.30 - 21.30 uur.

Aanwezig: Martine K. (vz), Gerben M., Hélène D., Rineke V., Leontien C., Ellen J., Reinie K. (notulist) en Nicole de L.
Afwezig m.k.: Frank v.d. D.

Agendapunten

1) Opening

* Welkom

Martine heet iedereen welkom.

* Vaststellen agenda

Punt 7 komt te vervallen. Gerben is aanwezig tot en met punt 6.

2) Notulen vergadering 30-05-2018

Naar aanleiding van:

- Punt 3. Procedure van stemming. Martine wil graag aanvullen dat er wel volgens de wet gehandeld is. De leerkrachten hadden het recht om te informeren bij de achterban.

- Punt 5. Formatie. Er is uiteindelijk niet gecommuniceerd waarom de combi-groep in stand blijft. Hierdoor is onrust ontstaan. Aan de andere kant zijn er ook veel complimenten van ouders geweest over het feit dat de formatie al zo vroeg bekend was.

- Punt 5. Formatie. De verdeling van de uren van leerkrachten is volgens Martine niet altijd zichtbaar voor de overige leerkrachten, maar is ook de verantwoording van de directie. Die heeft het overzicht.

- Punt 8. Functiemix. De toekenning van de LB-schaal betekent geen extra taakuren voor een leerkracht. Het is een kwalitatieve beoordeling. Volgens Gerben moet het gezien worden als een blijk van waardering.

3) Ingekomen post/email en mededelingen

Directie

- Onlangs zijn er stichting breed 14 mensen benoemd in de oude LB-functie. Hiermee wordt beter voldaan aan de functiemix. Ook binnen OBS Mozaïek zijn 3 leerkrachten benoemd.

Met Frank gaat het een stuk beter. Na de zomervakantie start hij voor 3 dagen. De doelstelling is om na de herfstvakantie weer volledig aan het werk te zijn. Hij zal ook de rol binnen de MR weer oppakken.

Gerben heeft voorafgaand aan de vergadering een stuk verspreid over de verdeling van het budget inzake bestrijding werkdruk. Het is een duidelijk stuk.

GMR

- Volgens Rineke is er geen nieuws.
- Martine noemt dat zij zich heeft aangemeld voor de GMR.

OR

- Ellen geeft aan dat er geen nieuws is.

4) Formatie 2018-2019

De informatie over de formatie is inmiddels verstuurd. Ten opzichte van de vorige keer is er niet veel gewijzigd. Alleen dat het nu bekend is dat Stefan Bus zorgt voor de invulling van de dagen dat Frank er nog niet is en tijdens het verlof van Esther.

5) Jaarplanning (studiedagen e.d.) 2018-2019

De studiedagen en urenverantwoording waren al doorgenomen.

De kalender is kritisch doorgenomen door de leden van de MR en de opmerkingen op de kalender worden doorgegeven aan Gerben. Het is de bedoeling om de kalender de laatste schoolweek digitaal te verspreiden en na de vakantie op papier.

6) Evaluatie jaarplannen 2017-2018

Er zijn 3 plannen in september gemaakt en ook gedeeld met de MR. De evaluatie heeft inmiddels plaatsgevonden. Zaken die nog verbeterd kunnen worden, komen terug in de plannen van volgend jaar.

7) Motorische screening groep 1-2

Vervallen.

8) Activiteitenplan 2018-2019

Nicole wil volgend jaar de rol van voorzitter op zich nemen. Rineke geeft aan de notulen te willen verzorgen, maar niet de rol als secretaris op zich te willen nemen. De anderen gaan hiermee akkoord.

Op het activiteitenplan van volgend jaar worden o.a. gezet het schoolveiligheidsplan, de keuze voor het overlegmodel of basismodel, gesprek met IB, PR, klankbordgroep van ouders, motorische screening en communicatie naar ouders. Aan het begin van het nieuwe schooljaar

wordt hier opnieuw naar gekeken.

9) Evaluatie functioneren MR

Kort wordt het functioneren van de MR geëvalueerd.

Opgemerkt wordt dat met de komst van Gerben de informatievoorziening vanuit de directie sterk verbeterd is.

Een verbeterpunt is dat onderwerpen vaak herhaald worden of opnieuw besproken. Bijvoorbeeld bij het doornemen van de notulen van de vorige vergadering.

10) Rondvraag

Nicole vraagt of het al bekend is of een kleuterplein rondom afgesloten moet worden. Gerben is bekend met de vraag, maar moet dit nog uitzoeken. Nicole vraagt of er bijvoorbeeld ook een schoolveiligheidsplan of iets dergelijks is, waarin het beleid staat van OBS Mozaïek. Gerben geeft aan dat er een risico-inventarisatie (RI&E) ligt. Van hieruit ontstaat de vraag of er ook iets vastgelegd is over de screening van personeel of andere krachten die op school aanwezig zijn. Er zijn volgens Gerben verschillende stukken waarin delen opgenomen zijn, maar het ligt niet vastgelegd in één plan. Besloten wordt om het op de agenda van volgend jaar te plaatsen (zie punt 8).

Aktiepunten

2016 - 2017

- Leontien/Ellen: afspraak maken met Sandra inzake motorische screening (1506)

2017 - 2018

- Gerben: uitzoeken of het verplicht is dat een kleuterplein afgesloten kan worden.